



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОРДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

25.05.2020

№ 531

Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Ординского муниципального округа и ее отраслевых (функциональных) органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьями 8, 8.1. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», статьей 8 Закона Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», Законом Пермского края от 06.10.2009 № 497-ПК «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Пермского края, должностей государственной гражданской службы Пермского края, гражданами, замещающими государственные должности Пермского края, и государственными гражданскими служащими Пермского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», статьей 3 Закона Пермского края от 11.11.2013 № 239-ПК «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц их доходам», администрация Ординского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Ординского муниципального округа и ее отраслевых (функциональных) органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Отделу организационно-правовой работы администрации Ординского муниципального округа, и руководителям отраслевых (функциональных) органов

администрации Ординского муниципального округа, наделенных правами юридического лица, ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы администрации Ординского муниципального округа и ее отраслевых (функциональных) органов, включенные в Перечень должностей муниципальной службы администрации Ординского муниципального округа, при назначении на которые граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный муниципальным правовым актом администрации Ординского муниципального округа, с настоящим Постановлением под роспись.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Ординского муниципального района от 04.02.2019 года № 81 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Ординского муниципального района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте Ординского муниципального округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального округа Кузнецову Н.В.

Глава муниципального округа

А.С. Мелёхин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ординского муниципального округа
от 25.05.2020 № 531

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Ординского муниципального округа и ее отраслевых (функциональных) органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Ординского муниципального округа и ее отраслевых (функциональных) органов (далее – должности муниципальной службы), и муниципальными служащими администрации Ординского муниципального округа и ее отраслевых (функциональных) органов (далее – муниципальные служащие) сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на:

а) гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин);

б) муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, отнесенную к высшей или главной группе должностей либо включенную в перечень должностей муниципальной службы, замещение которой связано с коррупционными рисками (далее - муниципальный служащий);

в) муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не отнесенную к высшей или главной группе должностей и не включенную в перечень должностей муниципальной службы, замещение которой связано с коррупционными рисками, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, отнесенной к этим группам должностей либо включенной в этот перечень (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

- а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу;
- б) муниципальными служащими - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;
- в) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, отнесенные к высшей или главной группе должностей либо включенные в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.

3.1. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с последующим выводом на печатное устройство и представлением на бумажном носителе.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.1. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия,

иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию Ординского муниципального округа и (или) ее отраслевые (функциональные) органы, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы (далее - орган).

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подаются должностному лицу, на которого возложены функции кадровой работы в органе (далее - кадровая служба).

Кадровая служба проверяет правильность оформления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при их представлении и осуществляет их прием под роспись.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения.

Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «в» пункта 3 настоящего Положения.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. В случаях непредставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный срок либо обнаружения в представленных сведениях информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства о муниципальной службе Российской Федерации, кадровая служба органа, в 10-дневный срок информирует об этом представителя нанимателя (работодателя) в письменной форме.

10. Представитель нанимателя (работодатель) при получении информации о непредставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный срок либо обнаружении в представленных сведениях информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства о муниципальной службе Российской Федерации, принимает решение о проведении в отношении муниципального служащего проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденной муниципальным правовым актом администрации Ординского муниципального округа.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом Российской Федерации они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются руководителю органа и другим должностным лицам, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных действующими федеральными законами Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте администрации Ординского муниципального округа, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте - представляются общероссийским и краевым средствам массовой информации для опубликования по их запросам в соответствии с порядком, утвержденным указом Президента Российской Федерации.

14. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в кадровую службу органа гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, не назначенным на соответствующую должность муниципальной службы, в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы.